

# **Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego**

## **w Szkole Podstawowej nr 15 w Toruniu**

1. Zapis monitoringu wizyjnego przetwarzany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, nauczycielom, pracownikom oraz mieniu szkoły zgodnie z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, 949, 2203 oraz z 2018 r., poz. 650).
2. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej Nr 15 im. Władysława Broniewskiego w Toruniu, miejsca instalacji kamer systemu na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
3. Infrastruktura Szkoły Podstawowej Nr 15 im. Władysława Broniewskiego w Toruniu objęta monitoringiem to:
  - 1) budynek główny szkoły (korytarze, hole, klatki schodowe, szatnia uczniowska)
  - 2) teren zewnętrzny wokół szkoły (bramy wjazdowe, wejścia do budynków szkoły, plac zabaw Radosna szkoła, zespół boisk Orlik, zaplecze socjalne zespołu boisk Orlik).
4. Celem monitoringu jest:
  - 1) Zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie szkoły, placu zabaw oraz kompleksie zespołu boisk Orlik,
  - 2) Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów,
  - 3) Wyjaśnienie sytuacji konfliktowych,
  - 4) Ustalenie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieży, itp.) w szkole, na boiskach, placu zabaw i jej otoczeniu,
  - 5) Ograniczenie dostępu do szkoły, boisk, placu zabaw oraz jej terenu osobom nieuprawnionym i niepożądanym,
  - 6) Zmniejszenie ilości zniszczeń w szkole, na boiskach, placu zabaw i wokół szkoły,
  - 7) Zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
  - 8) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.
5. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
6. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

7. System monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej Nr 15 w Toruniu im. Władysława Broniewskiego składa się z:
  - 1) 39 kamer kolorowych i czarno-białych rejestrujących zdarzenia wewnątrz (20 kamer) i na zewnątrz budynku szkoły (19 kamer), umożliwiających identyfikację osób,
  - 2) urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym ( 2 rejestratory i 1 komputer),
  - 3) 3 monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
8. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV spełniającego wymogi określone Polską Normą.
9. Elementy monitoringu wizyjnego, w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
10. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.
11. Uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły są poinformowani o funkcjonowaniu w szkole monitoringu wizyjnego.
12. System monitoringu wizyjnego w szkole rozmieszczony jest następująco:
  - 1) rejestrator i komputer wraz z monitorami - pomieszczenie gospodarcze przy sekretariacie szkoły, I piętro, stara część szkoły,
  - 2) rejestrator wraz z monitorem – serwerownia, I piętro, nowa część szkoły.
13. Dostęp do obrazu i zapisu ma dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, pedagog szkoły oraz specjalista ds. administrowania siecią, przez okres 24 godzin na dobę.
14. Dostęp do ewidencjonowania zapisu ma dyrektor szkoły, kierownik gospodarczy, przez okres 24 godzin na dobę.
15. Okres przechowywania danych wynosi:
  - 1) rejestrator – stara szkoła 1 miesiąc
  - 2) komputer – stara szkoła – 3 tygodnie
  - 3) rejestrator – nowa szkoła – 2 tygodnie.
16. Zapis z monitoringu może być udostępniany za zgodą dyrektora szkoły:
  - 1) pedagogowi szkolnemu,
  - 2) organom prowadzącym przez siebie postępowania (policja, prokuratura, sąd), na ich pisemny wniosek.
17. Osoby mające wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.