

**REGULAMIN**  
**Świetlicy Szkolnej**  
**Szkoły Podstawowej nr 15**  
**im. Władysława Broniewskiego**  
**w Toruniu**

## **I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.**

Celem głównym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

Wynikają z tego zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:

1. Zapewnienie dzieciom opieki i bezpieczeństwa w godzinach przed lekcjami i po lekcjach.
2. Organizowanie zajęć w grupach, tworzenie warunków do nauki własnej wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej.
3. Organizowanie czasu wolnego poprzez gry i zabawy ruchowe w pomieszczeniach szkoły, pracowni komputerowej, na boisku szkolnym i tzw. miejscu zabawowym.
4. Ujawnianie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień poprzez organizowanie zajęć w tym zakresie.
5. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrabiania nawyków kulturalnej rozrywki, zajęć ruchowych i zabawy.
6. Prowadzenie ścisłej współpracy z rodzicami, wychowawcami klas a także pedagogiem i innymi specjalistami, celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
7. Szczegółowe cele, zadania oraz metody ich realizacji zawarte są w planie pracy opiekuńczo-wychowawczej na dany rok szkolny.

## **II. Założenia organizacyjne**

1. Do świetlicy szkolnej mogą uczęszczać dzieci z klas I -III, które nie mają zapewnionej opieki w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
  - 1) W uzasadnionych przypadkach, w miarę wolnych miejsc, ze świetlicy mogą również korzystać dzieci z klas IV – VI, za zgodą dyrektora szkoły dzieci z oddziału przedszkolnego.
  - 2) Opieką wychowawczą zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela.
  - 3) W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie nie zapisani do niej, oczekujący na terenie szkoły na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
2. Przed przyjęciem dziecka do świetlicy szkolnej rodzic (opiekun) zobowiązany jest do wypełnienia karty zgłoszenia, w której podaje aktualne dane dziecka. (zał. 1) i dostarczenie zaświadczeń o zatrudnieniu rodziców.

3. Każda zmiana numeru telefonu, adresu bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka powinna być niezwłocznie przekazana pracownikowi świetlicy.
4. Wszelkie jednorazowe upoważnienia od rodzica przyjmowane są tylko w formie pisemnej.
5. Rodzice odbierający dziecko bezpośrednio po lekcjach powinni zawiadamiać o tym fakcie świetlicę.
6. Za rzeczy zniszczone przez dziecko w trakcie zajęć odpowiada rodzic (prawny opiekun).
7. Za rzeczy wartościowe, przynoszone przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
8. Dobrowolna, ustalana przez rodziców, na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu, miesięczna składka w całości przeznaczana jest na bieżące potrzeby dzieci uczęszczających do świetlicy.
9. Działalność świetlicy szkolnej może być wspierana poprzez darowiznę w formie rzeczowej lub finansowej wpłacanej na konto szkoły: 62 11602202 0000 0000 6172 5056 z dopiskiem świetlica szkolna.
10. Świetlica szkolna obejmuje opieką dzieci w godzinach od 6.45. do 16:30.
  - 1) Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka.
  - 2) W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien zawiadomić świetlicę nr tel. 0566520185
11. Dziecko przekazywane jest rodzicowi (prawnemu opiekunowi) tylko osobiście przez nauczyciela wychowawcę.
12. Samodzielny powrót dziecka do domu możliwy jest wyłącznie za pisemną zgodą rodziców (opiekunów).
13. Zachowanie ucznia w świetlicy wpływa na jego ocenę z zachowania.

### **III. Obowiązki i prawa wychowawcy**

1. Wychowawca świetlicy ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków od momentu zgłoszenia się ich do świetlicy, do chwili rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu zajęć do momentu przekazania ich rodzicom (prawnym opiekunom).
2. Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne, wynikające z ramowego rozkładu dnia wg planu pracy. Zajęcia mogą odbywać się w pomieszczeniu świetlicy, pracowni

komputerowej, miejscu zabaw „Radosnej Szkoły”, na terenie boiska szkolnego oraz placu zabaw.

3. Wychowawca sprawuje opiekę nad dziećmi spożywającymi posiłki w stołówce szkolnej.
4. Wychowawca zezwala wychowankom przejść na lekcję 5 minut przed planowanym rozpoczęciem zajęć.
5. Wychowawca ma obowiązek informować wychowawcę klasowego o zachowaniu uczniów, zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania uczniów.
6. Wychowawca ma również obowiązek zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.
7. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia niezwłocznie następujących działań:
  - 1) poinformować o wypadku Dyrektora;
  - 2) zawiadomić pielęgniarkę szkolną (pogotowie ratunkowe w uzasadnionych przypadkach);
  - 3) zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałym wypadku i stanie zdrowia wychowanka.

#### **IV. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy**

Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:

1. Korzystania z pomocy wychowawców świetlicy w odrabianiu lekcji i pokonywaniu trudności w nauce.
2. Rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień.
3. Korzystania z pomocy dydaktycznych, gier, sprzętu sportowego i sprzętu audiowizualnego.
4. Opieki wychowawczej, życzliwego i podmiotowego traktowania.
5. Uczniowie mogą zgłaszać pomysły zajęć i ich tematy.
6. Kulturalnego spożywania posiłków.

Uczniowie korzystający ze świetlicy zobowiązani są do:

1. Nienagannego i należytego zachowania się w świetlicy wobec wychowawców i kolegów.
2. Zachowywania się tak, by nie przeszkadzać innym w zabawie i nauce.
3. Słuchania i wykonywania poleceń wychowawców świetlicy.
4. Dbania o czystość osobistą i estetyczny wygląd świetlicy.

5. Poszanowania sprzętu świetlicy i ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenia.

#### **V. Prawa i obowiązki rodziców**

1. Rodzice mają prawo wpływać na proces wychowawczo – opiekuńczy, któremu podlega ich dziecko.
2. W sytuacjach spornych, rodzic ma prawo do interwencji u Dyrektora szkoły.
3. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy oraz do jego punktualnego odbioru, do godziny zakończenia zajęć pracy świetlicy.

#### **VI. Nagrody i kary:**

Nagrody:

1. Wyróżnienie przez wychowawcę na forum grupy.
2. Pochwała w dzienniczku.
3. Pochwała udzielona w obecności wychowawcy klasy.
4. Nadanie tytułu: „Super Świetlik” – 1 raz do roku.
5. Nagroda rzeczowa i dyplom na zakończenie roku szkolnego.

Kary:

1. Upomnienie przez wychowawcę na forum grupy.
2. Uwaga w dzienniczku.
3. Nagana udzielona w obecności klasy.
4. Nagana w obecności rodziców, pedagoga i dyrektora szkoły.
5. Skreślenie z listy członków świetlicy po wyczerpaniu wszystkich możliwości kar, notorycznym łamaniu zasad regulaminu świetlicy, po powiadomieniu rodziców, za zgodą dyrektora szkoły.

#### **VII. Współpraca z rodzicami**

1. Codzienny, bezpośredni kontakt.
2. Kontakt pisemny lub telefoniczny.
3. Udział rodziców w zebraniach organizowanych przy okazji „wywiadówek” szkolnych.
4. Udział rodziców w imprezach okolicznościowych organizowanych w świetlicy